



BACHELOR CHARGE.E DE PROJET ET DE PRODUCTION EVENEMENTIELLE

OBJECTIFS

Former des professionnels de la gestion de projet et de la production événementielle capables de :

- Coordonner des projets événementiels
- Piloter la production et la logistique événementielle
- Gérer la relation client et la communication événementielle



PRÉ-REQUIS

- BAC + 2
- Titre RNCP certifié niveau 5
- **Qualités requises** : Sens de l'organisation, résistance au stress, esprit d'équipe et de leadership, aisance relationnelle, créativité

ALTERNANCE OU INITIAL

- Deux types de contrats disponibles : apprentissage ou professionnalisation.
- Rythme d'alternance : 2 jours en formation / 3 jours en entreprise de septembre à avril, puis 100 % en entreprise
- Formation en initial possible, stage de 4 mois à partir du mois d'avril.

DIPLÔME

- **BAC + 3** titre à finalité professionnelle « chef de projet événementiel » de Niveau 6, enregistré au RNCP N°41467 par décision de France Compétence, délivré par l'institut de l'événement.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Validation par bloc de compétence
- Mise en situation professionnelle : épreuve collective en mode projet, soutenance orale individuelle à partir d'un cas réel ou reconstitué
- Mise en situation simulée à l'oral : Etude de cas réelle ou reconstituée avec production de dossier et soutenance orale individuelle
- Evaluation individuelle à partir de situation professionnelle réelles pendant la période en entreprise / Mise en situation reconstituée sous forme d'étude de cas.

MODALITÉS D'ADMISSION

- Dossier et entretien individuel de motivation
- Contact : a.chambon@centresaintmarc.fr
- Formation proposée sous statut d'étudiant avec période de stage de 4 mois ou en apprentissage



CENTRE SAINT-MARC / 10 rue Sainte Hélène - 69002 Lyon

Tel : 06 65 58 88 84.

Site internet : <https://clsi.fr>



LE PROGRAMME

BLOC 1 : COORDONNER DES PROJETS ÉVÈNEMENTIELS

- Participation au recueil et analyse des besoins du client dans le cadre d'un projet événementiel
- Participation à la conception du projet et la rédaction de la recommandation
- Elaboration du retroplanning et suivi des étapes du projet
- Conception du plan d'implantation du site de l'évènement
- Coordination des intervenants internes ou externes
- Gestion administrative et budgétaire du projet
- Mesure de la performance de la prestation et amélioration continue

BLOC 2 : PILOTER LA PRODUCTION ET LA LOGISTIQUE ÉVÈNEMENTIELLE

- Recherche et négociation avec les prestataires sous-traitants
- Gestion de la logistique des prestataires et intervenants
- Logistique de montage/démontage des infrastructures et équipements sur site, coordination des équipes techniques, logistiques
- Anticipation et gestion des flux et des publics : suivi des inscriptions et réservations, coordination de l'accueil du public, gestion des situations d'urgence

BLOC 3 : GÉRER LA RELATION CLIENT ET LA COMMUNICATION ÉVÈNEMENTIELLE

- Veille active sur les opportunités commerciales
- Gestion de la relation client commanditaire
- Appui à la mise en œuvre du plan de communication autour de l'évènement
- Gestion des relations avec les partenaires et sponsors

MÉTIERS VISÉS

- Chef de projet événementiel
- Responsable de logistique événementielle
- Responsable de production événementielle
- Chargé de développement événementiel
- Coordinateur événementiel

DURÉE

- 1 an
- Rentrée en septembre
- 475 heures de formation en présentiel



LES PLUS DE LA FORMATION

- Enseignements dispensés par des professionnels de l'événementiel
- Modules techniques mis en pratique sur le terrain
- Pédagogie de projet et travail d'équipe
- Visites, conférences et séminaires professionnels.
- Un enseignement participatif, basé sur des projets concrets et des mises en situations professionnelles.
- Des formations professionnelles adaptées aux besoins des entreprises



NOTRE SITE INTERNET

